|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Memorando interno nº** | \_\_\_/2025 | Data: | 06/03/2025 |
| **Remetente:** Secretaria Munic. de Administração | | | |
| **Destinatário:** Assessoria Jurídica | | | |
| **Assunto:** Ato de designação de fiscal e gestor de contrato | | | |
|  | | | |

Senhor Assessor Jurídico,

Considerando que se encontra em andamento a fase interna do processo licitatório para *“CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, REPAROS E REGULARIZAÇÃO DE VELOCÍMETROS E TACÓGRAFOS, INCLUINDO SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA, PARA VEÍCULOS PERTENCENTES PREFEITURA DE BANDEIRANTES - PR”,* solicitamos, por meio deste, a adoção das providências necessárias para a elaboração e publicação do ato que designará os servidores municipais abaixo relacionados como gestor e fiscal do contrato referente à presente contratação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **MATRÍCULA** | **FUNÇÃO** |
| CLAUDIA JANZ DA SILVA | 4648 | Gestor de Contrato |
| ELIAS MASSON | 4766 | Fiscal de Contrato |

Sendo o que cumpria para o momento, subscrevo-me com votos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

CLAUDIA JANZ DA SILVA

**Secretária Municipal de Administração**