



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

MEMORIAL DESCRITIVO, CADERNO DE ENCARGOS,
PROCEDIMENTOS CONSTRUTIVOS, ESPECIAIS E
ESPECIFICAÇÕES PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE
“REFORMA DO PREDIO DA
ESCOLA MARIA DE LOURDES GUEDES”



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

INDICE GERAIS:

1. INFORMAÇÕES DO OBJETO
2. EXECUÇÃO DA OBRA
3. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS
 - 3.1 NORMAS GERAIS
 - 3.2 FISCALIZAÇÃO DA OBRA
 - 3.3 MATERIAIS E MAO DE OBRA
4. SERVIÇOS PRELIMINARES
5. DEMOLIÇÕES E RETIRADAS
6. COBERTURA
7. FORROS
8. INSTALAÇÕES ELETRICAS
9. PASSARELA DE ENTRADA
10. COMPLEMENTAÇÕES
11. SERVIÇOS FINAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

1 - INFORMAÇÕES DO OBJETO

O presente conjunto de especificações e descrições tem por objetivo principal mostrar as características e o tipo de obra, como também o respectivo acabamento dos serviços que serão executados na **Reforma de Cobertura da Escola Maria de Lourdes Guedes** sendo uma edificação em um pavimento com área total de 935,61m².

2 - EXECUÇÃO DA OBRA

A reforma ficará a cargo da empresa contratada, empreiteira, após processo licitatório, que deverá providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica de execução da Obra, junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA local ou ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, e atender as especificações deste memorial e do contrato de prestação de serviço que será celebrado entre a Empreiteira e esta municipalidade.

Para a execução dos serviços serão necessários ainda os procedimentos normais de regularização do Responsável Técnico da Empreiteira, junto ao contratante, com relação ao comando da obra, diário de obra, licenças, abertura de Matrícula da Obra junto ao INSS e alvarás.

3 - ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

3.1– NORMAS GERAIS

- 3.1.1. Estas especificações de materiais e serviços são destinadas à compreensão e interpretação dos Projetos de Arquitetura, Memorial Descritivo e Planilha Orçamentária. Bem como os Projetos Complementares, e deverão ser obrigatoriamente parte integrante do Contrato da Obra, quando for o caso.
- 3.1.2. A Memorial Descritivo e a Planilha Orçamentária foram elaborados a partir desse modelo projeto padrão, implantado em um terreno específico, em que a fundação prevista é superficial do tipo direta
- 3.1.3. Caso existam dúvidas de interpretação sobre as peças que compõem o Projeto de Arquitetura, elas deverão ser dirimidas antes do início da obra com a Secretaria Municipal de Obras, que dará sua anuência aprovativa ou não.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

3.1.4. Para eventual necessidade nas alterações de materiais e (ou) serviços propostos, bem como de projeto, como pela Empreiteira, deverão ser previamente apreciados pela Secretaria Municipal de Obras, que poderá exigir informações complementares, testes ou análise para embasar Parecer Técnico final à sugestão alternativa apresentada.

3.1.5. Todas as peças gráficas deverão obedecer ao modelo padronizado pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, devendo ser rubricadas pelo profissional Responsável Técnico da Empresa Contratada.

3.1.6. São obrigações da Empreiteira e do seu Responsável Técnico:

- Obediência às Normas da ABNT e das Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego.
- Visitar previamente o terreno em que será construída a edificação, a fim de verificar as suas condições atuais e avaliar, por meio de sondagens, o tipo de fundação a ser executada para a edificação.
- Corrigir, às suas expensas, quaisquer vícios ou defeitos ocorridos na execução da obra, objeto do contrato, responsabilizando-se por quaisquer danos causados ao conveniente, decorrentes de negligência, imperícia ou omissão.
- Empregar operários devidamente uniformizados e especializados nos serviços a serem executados, em número compatível com a natureza e cronograma da obra.
- Na fase de execução da obra, caso sejam verificadas divergências e inconsistências no projeto, comunicar o contratante, que, por sua vez, comunicará os fatos à Secretaria de Obras do Município, para que as devidas providências sejam tomadas.
- Manter atualizados no Canteiro de Obra: Diário, Alvará, Certidões, Licenças, evitando interrupções por embargos.
- Estabelecer um serviço ininterrupto de vigilância da obra, até sua entrega definitiva, responsabilizando-se por quaisquer danos decorrentes da execução que por ventura venham a ocorrer nela.
- Manter limpo o local da obra, com remoção de lixos e entulhos para fora do canteiro.
- Providenciar a colocação das placas exigidas onde a mensagem a ser inserida na placa de obras; deverá ser consultado a Secretaria de Obras do Município.
- Apresentar, ao final da obra, toda a documentação prevista no Contrato da Obra.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

- Para a execução da obra, objeto destas especificações, ficará a cargo da Empreiteira o fornecimento de todo o material, mão de obra, leis sociais, equipamentos de EPIs e tudo o mais que se fizer necessário para o bom andamento e execução de todos os serviços previstos.

3.2. FISCALIZAÇÃO

- 3.2.1 A Fiscalização dos serviços será feita pela Secretaria de Obras do Município, por meio do seu Responsável Técnico e preposto, portanto, em qualquer ocasião, a Empreiteira deverá submeter-se ao que for determinado pelo fiscal.
- 3.2.2 *A Empreiteira manterá na obra, à frente dos serviços e como seu preposto, um profissional devidamente habilitado e residente, que a representará integralmente em todos os atos, de modo que todas as comunicações dirigidas pelo município de Bandeirantes (contratante) ao preposto da Empresa executora terão eficácia plena e total, e serão consideradas como feitas ao próprio empreiteiro. Por outro lado, toda medida tomada pelo seu preposto será considerada como tomada pelo empreiteiro. Ressaltado seja, que o profissional devidamente habilitado, preposto da Empresa executora, deverá estar registrado no CREA/CAU local, como Responsável Técnico pela Obra que será edificada.*
- 3.2.3 *Fica a Empreiteira obrigada a proceder à substituição de qualquer operário, ou mesmo do preposto, que esteja sob suas ordens e em serviço na obra, se isso lhe for exigido pela Fiscalização, sem haver necessidade de declaração quanto aos motivos. A substituição deverá ser realizada dentro de 24 (vinte e quatro) horas.*
- 3.2.4 Poderá a Fiscalização paralisar a execução dos serviços, bem como solicitar que sejam refeitos, quando eles não forem executados de acordo com as especificações, detalhes ou com a boa técnica construtiva. As despesas decorrentes de tais atos serão de inteira responsabilidade da Empreiteira.
- 3.2.5 *A presença da Fiscalização na obra, não exime e sequer diminui a responsabilidade da Empreiteira perante a legislação vigente.*
- 3.2.6 *Deverá ser mantido no escritório da obra um jogo completo e atualizado do projeto de arquitetura e dos projetos complementares, as especificações, orçamentos, cronogramas e demais elementos técnicos pertinentes à edificação, que tenham sido aprovados pela Secretaria de Obras do Município, bem como o Diário de Obra, que será o meio de comunicação entre o Município (Contratante) e a Empreiteira, no que se refere ao bom andamento da obra.*

3.3 – MATERIAIS E MÃO DE OBRA



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

- 3.3.1. As normas aprovadas ou recomendadas, as especificações, os métodos e ensaios, os padrões da ABNT referentes aos materiais já normalizados, a mão de obra e execução de serviços especificados, serão rigorosamente exigidos.
- 3.3.2. Em caso de dúvidas sobre a qualidade dos materiais, poderá a Fiscalização exigir análise em instituto oficial, correndo as despesas por conta da Empreiteira.
- 3.3.3. A guarda e vigilância dos materiais e equipamentos necessários à execução das obras, de propriedade do conveniente, assim como das já construídas e ainda não recebidas definitivamente, serão de total responsabilidade da empreiteira.

4 – SERVIÇOS PRELIMINARES

Consiste na confecção de Placa de Obra sendo de chapa galvanizada nas dimensões de 2,00 x 1.00; onde a mensagem e descritos deverão serem solicitados junto a Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano. Sua instalação devera ser fixada no alinhamento predial em local de fácil visualização.

5 – DEMOLIÇÕES E RETIRADAS

Em toda a área destinada à demolições do qual conste no projeto arquitetônico, deverá ser realizado pela CONSTRUTORA. As demolições devem seguir as normas de segurança, considerando que ao entorno a CONSTRUTORA será responsável pela segurança em todo entorno do edifício.

Nenhum dejetos, detrito ou resíduo proveniente desta demolição deverá permanecer no local da obra; devem ser utilizados empresas especializadas em entulhos.

Fica, portanto, proibido o uso desses elementos para qualquer finalidade dentro do recinto da obra ou áreas adjacentes.

6 – COBERTURA

- A trama de madeira composto de terças para telhados para instalação de telhas metálicas. Essa estrutura deverá ser apoiada na laje e obedecer à inclinação prevista conforme madeiramento existente.
- A cobertura nova a ser realizada telhas cerâmicas de encaixe, tipo Romana.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

- A cobertura recebera beirais de madeiras e forro, onde as mesmas receberam tabuas de beirais novas e pintura em esmalte brilhante na cor branca.
- Devera serem cumpridas as substituições de rufos metálicos e calhas conforme projeto arquitetônico básico.
- As cumeeiras deverão serem instaladas corretamente e cumpridas conforme projeto.

7 – FORROS

- Deverá ser cumprido a forração nas áreas conforme projeto, sendo este de material PVC e=8mm e l=20cm;
- Considerar acabamento lateral meia-cana sendo do mesmo material,
- A fixação por entarugamento em madeira;
- O material do forro de PVC devera ser RESISTENTE AO FOGO; sendo comprovado pela fabricante e documento para Fiscalização com ART ou RRT do profissional da empresa Contratada sendo especifica com os seguintes dizeres *“FORRO DE PVC e=8cm e L=20cm RESISTENTE AO FOGO”*.

8 - INSTALAÇÕES ELETRICAS

- Deverão ser substituídos todas as lâmpadas e todos os interruptores elétricos; considerando substituição completa do equipamento; considerando fiação existente.
- Todos os serviços deverão utilizar mão-de-obra de alto padrão técnico, não sendo permitido o emprego de profissionais desconhecedores da boa técnica e da segurança.
- Todos os materiais básicos componentes como aparelhos e equipamentos a serem instalados, deverão atender aos padrões de fabricação e aos métodos de ensaio exigidos pela ABNT, assim como às especificações complementares da concessionária local.
- As especificações dos materiais deverão ser seguidas rigorosamente. Cabe única e exclusivamente à Fiscalização aceitar ou não a similaridade dos materiais, marcas e fabricantes, que não estejam expressamente citados nestas especificações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

- Entrada de padrão de energia sendo 150 A, poste em concreto, inclusive com cabeamento, caixa de proteção de acordo com a concessionária distribuidora e aterramento;
- Caixa de passagem para fiação telefônica, em condutores em pvc rosqueável, sendo instalado na secretaria da Escola;
- Quadro de distribuição de energia sendo instalado na sala dos professores, com 24 disjuntores termomagnéticos monopolares, com barramento trifásico e neutro;
- Quadro de distribuição para telefone;
- Também as especificações referentes a todos os serviços deverão ser seguidas rigidamente e complementadas pelo que está prescrito nas Normas Brasileiras pertinentes, no caso de eventual omissão. *Qualquer alteração que se fizer necessária deverá ser submetida à apreciação da Fiscalização, para a sua devida aprovação ou não.*

9 – PASSARELA DA ENTRADA

- Constituído de pé direito e estruturas metálicas; sendo com uma área da edificar de 20,00 metros quadrados, considerando escavação e concretagem das estruturas; sendo em duas águas com telhas metálicas com espessura de 5mm;
- Pintura esmalte sintético em toda estrutura.

10 – COMPLEMENTAÇÃO

- Rede de água pluvial, a sendo em toda extensão da quadra existente; considerando tubo de queda de 150 mm em calha metálica existente;
- Caixa de captação em estrutura pré-moldado com largura de 0,60x0,60 cm considerando caída para rua paralela a escola; sendo quatro unidades conforme demarcação em projeto.
- Considerar dois tubos lineares em toda rede sendo cada um tubo de PVC de 150mm;
- Tampo em ralo captador em estrutura metálica.
- Retirada sem aproveitamento das portas de madeiras das salas de aula conforme orientação do fiscal da obra;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

- Serão substituídos todas as portas de madeiras, os alisares, batentes, fechaduras;
- Deverão ser realizado requadro da alvenaria para o recebimento dos batentes novos com as portas e seus componentes.

11 – SERVIÇOS FINAIS

- A obra deverá ser entregue em perfeito estado de limpeza e conservação. Todos os equipamentos deverão apresentar funcionamento perfeito com as instalações definitivamente ligadas às redes de serviços públicos (água, esgoto, luz e telefone).
- Todo o entulho deverá ser removido do terreno da obra pela Empreiteira.
- Nesta ocasião será formulado o Atestado de Entrega Provisória de Obra pela Fiscalização do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 10 de novembro de 2017

CARLOS AUGUSTO FERREIRA

Diretor de Obras – Fiscal de Obras Publicas
CAU nº A111862-5